

## VAIZDO KONFERENCIJŲ PROGRAMA „ZOOM“

### „Zoom“ programos galimybės

- Galima rengti vaizdo skambučius bei konferencijas;
- susitikimą galima įrašyti, bendrinti dokumentus ir visą ekraną, susirašinėti pokalbio metu;
- susitikimų trukmė iki 40 min. (nemokamai);
- dalyvių skaičius iki 100 (nemokamai);
- prisijungti galima per naršyklę (rekomenduojame), išmaniojo telefono programėlę arba kompiuteryje įdiegtą „Zoom“ programą;
- „Zoom“ pokalbiai veikia su šiuolaikinėmis „Chrome“ (rekomenduojame), „Mozilla Firefox“, „Microsoft Edge“, „Safari“ naršyklėmis.

### Reikalingos priemonės

- Kompiuteris, planšetinis kompiuteris arba išmanusis telefonas;
- mikrofonas, kuris gali būti atskirai prijungtas arba įtaisytas kompiuteryje ar telefone;
- vaizdo kamera, kuri gali būti atskirai prijungta arba įtaisyta kompiuteryje ar telefone. Vaizdo kameros nereikia, jei nerodysite savęs;
- patikimas interneto ryšys ir interneto naršyklė.

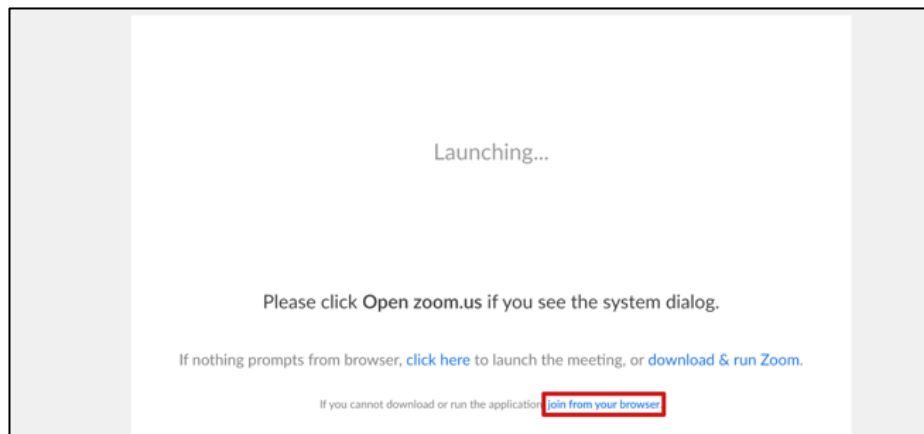
### JUNGIANTIS PIRMA KARTA

#### Prisijungimas naršyklėje

1. Paspauskite Jums atsiųstą nuorodą arba įveskite ją naršyklės juostoje, tada būsite nukreipti į „Zoom“ susitikimo tinklalapį;

Join Zoom Meeting <https://us04web.zoom.us/j/78458562136?pwd=TitMc3ZnWk9lZk9lRVJTM1FVVV01UUT09> Meeting ID: 784 5856 2136  
Password: saule567

2. paspauskite nuorodą **Start from your browser** (pradėti naršyklėje);

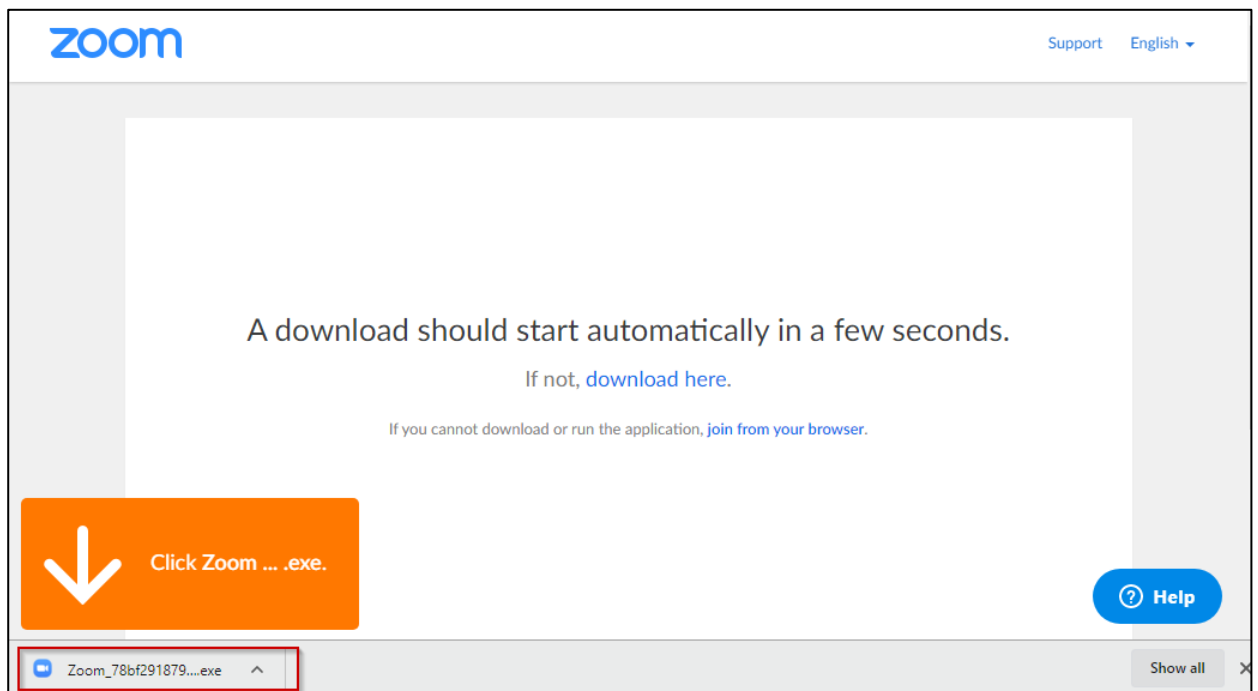


3. surinkite norimą savo prisijungimo vardą, pažymėkite langelį **I'm not a robot** (nesu robotas) ir paspauskite **Join** (prisijungti).

### Programos diegimas

Jei planuojate dažnai naudoti „Zoom“ ir gerai suprantate, kokios duomenų atskleidimo grėsmės gali iškilti, šią programą galite įdiegti kompiuteryje.

Antrajame žingsnyje paspaudus nuorodą **download & run Zoom** (atsisiųsti ir įdiegti „Zoom“ programą), bus atsiųstas diegimo failas. Jį reikia paleisti („Chrome“ naršyklėje paspauskite jo pavadinimą, kaip parodyta pav.).

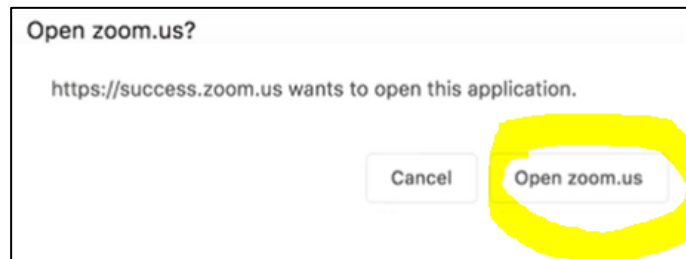


Šiek tiek palaukite, kol programa bus įdiegta.

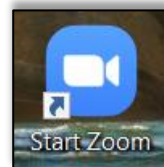


### JEI KOMPIUTERYJE ĮDIEGTA „ZOOM“ PROGRAMA

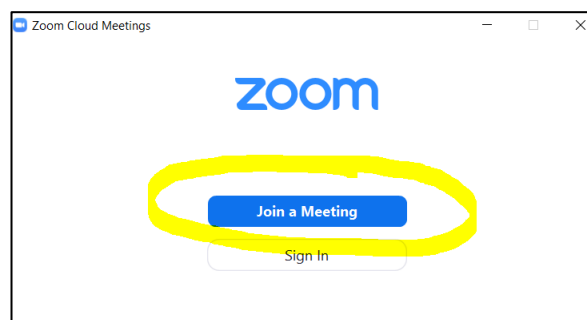
1. Atvėrus gautą susitikimo nuorodą naršyklėje, paspausdami mygtuką **open Zoom.us** patvirtinkite, kad sutinkate paleisti „Zoom“ programą.



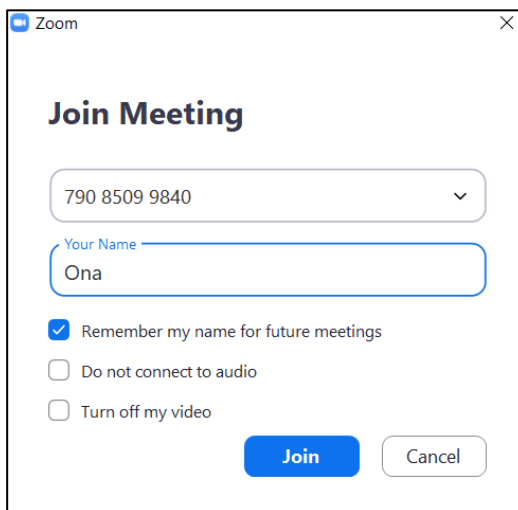
Arba patys paleiskite šią programą savo kompiuteryje.



2. Paspauskite **Join a Meeting** (prisijungti prie susitikimo).



3. Įveskite **Meeting ID** (susitikimo kodas), **Your name** (vardas) ir paspauskite **Join** (prisijungti). Jei prašoma, dar įveskite **Password** (slaptažodį) ir paspauskite **Join Meeting** (prisijungti prie susitikimo).



Zoom

### Join Meeting

790 8509 9840

Your Name  
Ona

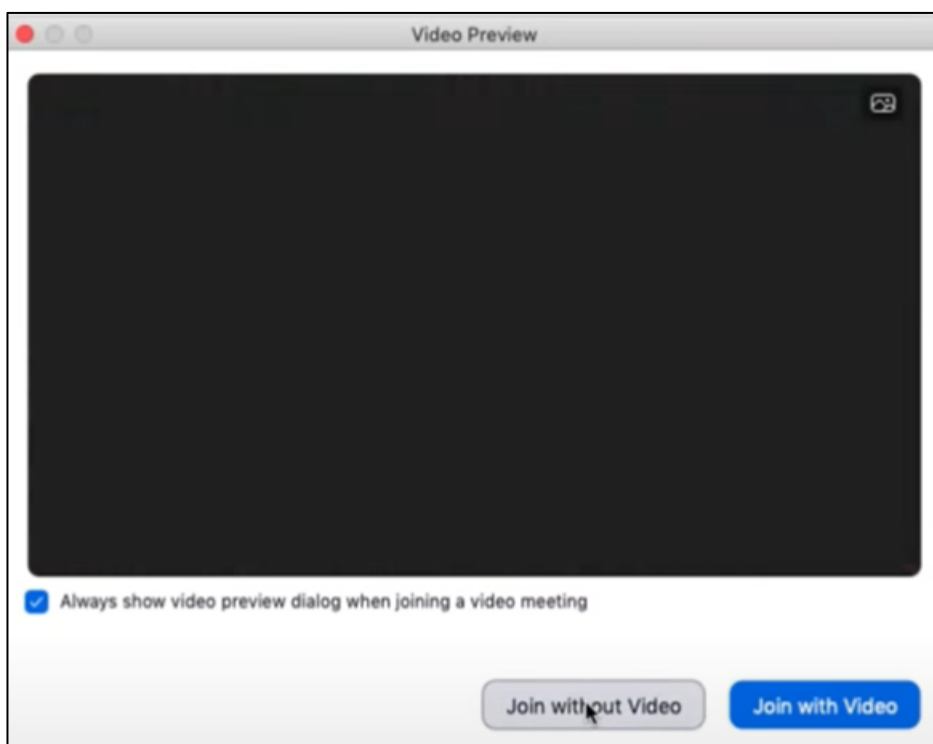
Remember my name for future meetings

Do not connect to audio

Turn off my video

Join Cancel

4. Pasirinkite, ar prisijungti be vaizdo (**Join without Video**) arba su vaizdu (**Join with Video**).

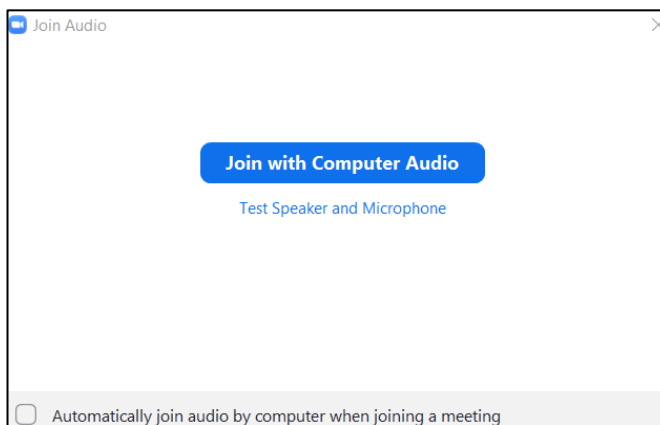


Video Preview

Always show video preview dialog when joining a video meeting

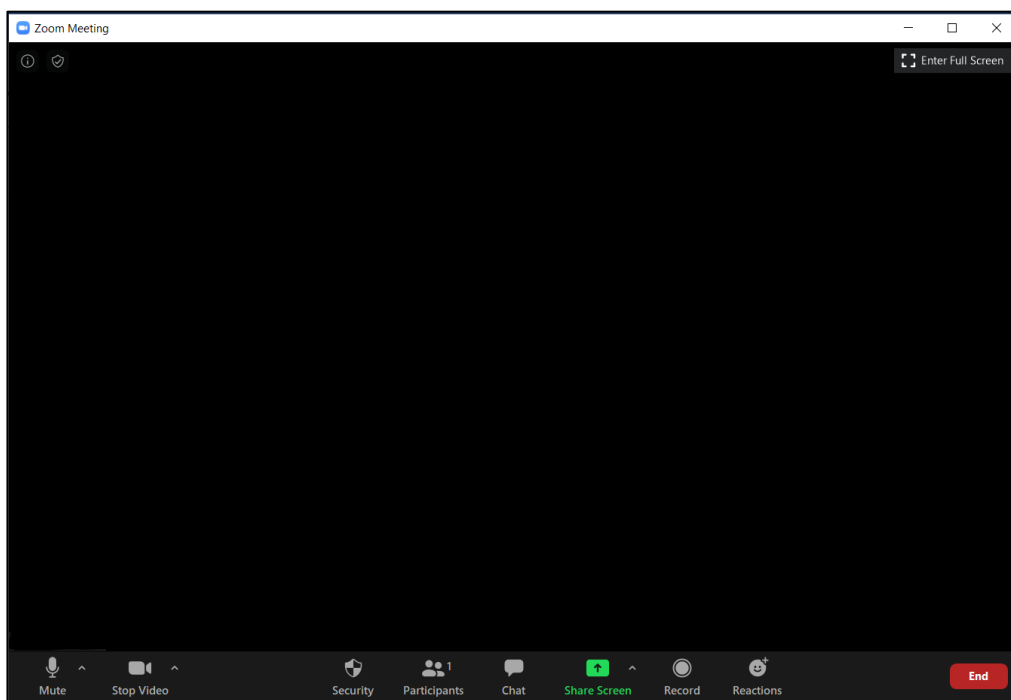
Join without Video Join with Video

5. Prisijunkite su garsu. Spauskite **Join with Computer Audio**.



## SUSITIKIMO METU

Pasitinkite, ar garsas ir vaizdas įjungti. Visi klausytojai privalo būti išjungę savo mikrofono garsą, kad netrukdytų pranešėjui.



## Susitikimo valdymo priemonės

- **Mute:** įjungia ar išjungia dalyvio mikrofono garsą.
- **Start/ Stop Video:** įjungia ar išjungia vaizdo kamerą.
- **Share Screen:** leidžia dalintis savo kompiuterio ekranu su kitais pokalbio dalyviais.
- **Chat:** susirašinėjimas žinutėmis.
- **Record:** įrašyti susitikimą; tą daryti gali tik susitikimo organizatorius.
- **Reactions:** emocijos: pakelti nykštį arba paploti.
- **End/ Leave Meeting:** išeiti iš susitikimo.

## PRISIJUNGIMAS IŠMANIUOJU TELEFONU

Jei naudojate „Apple“ išmaniuoju telefonu ar planšetiniu kompiuteriu, mobiliųjų programėlių parduotuvėje „App Store“ suraskite „Zoom“ programėlę. Norėdami ją atsisiųsti, paspauskite **GET**.

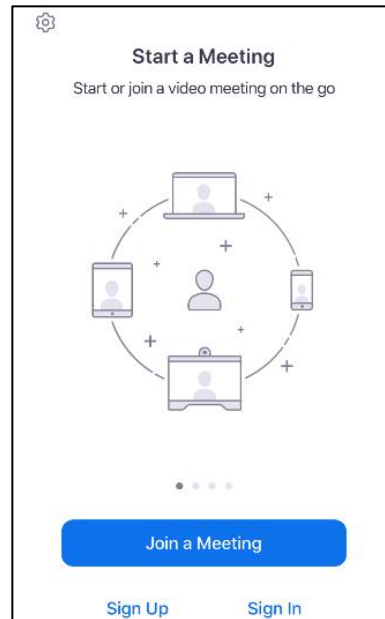


Jei naudojate „Android“ išmaniuoju telefonu ar planšetiniu kompiuteriu, mobiliųjų programėlių parduotuvėje „Google Play“ suraskite „Zoom“ programėlę. Norėdami ją atsisiųsti, paspauskite **Įdiegti**.

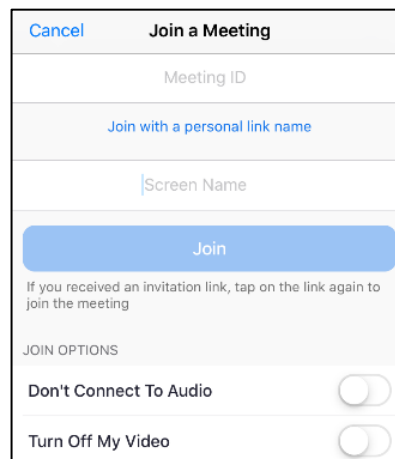


## Prisijungimas prie susitikimo

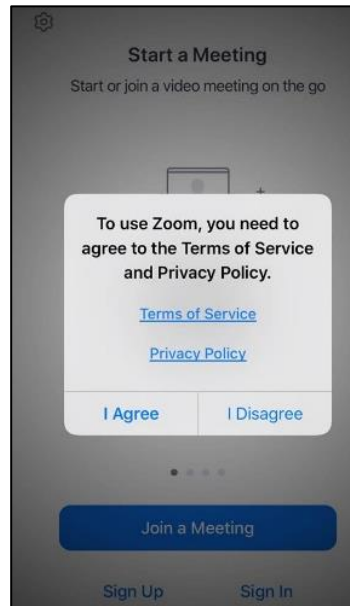
1. Paleidę programėlę „Zoom“, paspauskite **Join a Meeting** (prisijungti prie susitikimo).



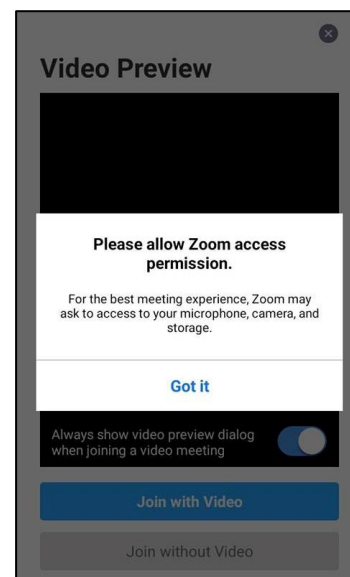
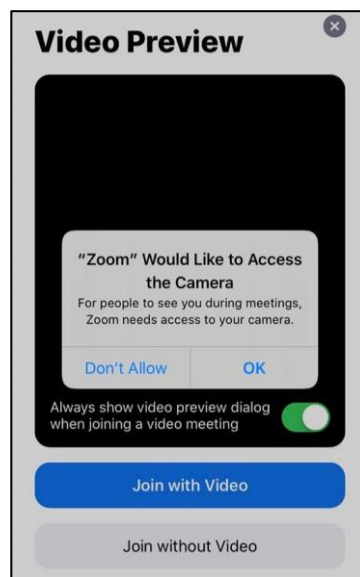
2. Įrašykite **MEETING ID** (susitikimo numerį), **screen name** (savo vardą) ir spauskite **JOIN** (prisijungti).  
O jeigu turite susitikimo nuorodą – paspauskite **Join with personal link name** (prisijungti su nuoroda).
  - Jei norite prisijungti tyliai, pažymėkite **Don't connect to audio**. Tokiu atveju kiti dalyviai Jūsų negirdės. *(Nerekomenduojame)*
  - Jei norite, kad kiti dalyviai jūsų nematytų, pažymėkite **Turn off my Video camera** (išjungti savo vaizdo kamerą). *(Nerekomenduojame, nes vaizdą galėsite išjungti ir vėliau)*



3. Prisijungdami turite sutikti su privatumo taisyklėmis. Paspauskite **I Agree** (sutinku).



4. Suteikite programai leidimą pasiekti Jūsų kamerą ir mikrofoną. Paspauskite **OK** („Apple“ įrenginyje) arba **Got it** („Android“ įrenginyje).

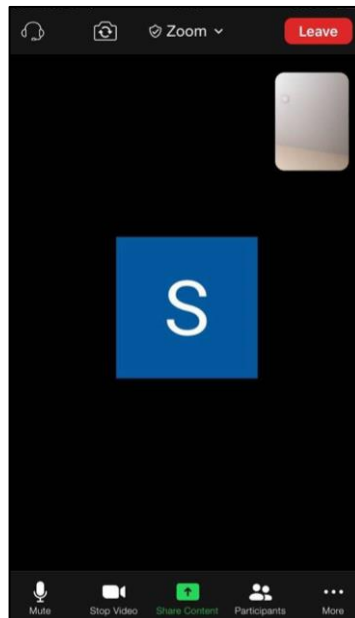


5. Pasirinkite, ar prisijungti su vaizdu (**Join with Video**) ar be jo (**Join without Video**).





6. Prisijungę (be vaizdo) matysite tokį ekraną.



### Susitikimo valdymo priemonės

**Mute:** įjungia ar išjungia dalyvio mikrofono garsą.

**Start/ Stop Video:** įjungia ar išjungia vaizdo kamerą.

**Share Content:** leidžia dalintis savo telefono ekranu su kitais pokalbio dalyviais.

**Participants:** rodyti pokalbio dalyvius.

**End/ Leave Meeting:** išeiti iš susitikimo.

**SĖKMĖS NAUDOJANTIS!**

Daugiau informacijos: [www.prisijungusi.lt](http://www.prisijungusi.lt),  **Prisijungusi Lietuva.**